EMAAR

Emaar Properties (PJSC)
Invitation to Attend the General Assembly Meeting

The Board of Directors of Emaar Properties (PJSC) (the "**Company**") is honored to invite the shareholders to attend the General Meeting of the Company which will be held on Wednesday, 4 November 2026, at 4:00 PM remotely / electronically only (virtual meeting), to discuss the following agenda:

1. To consider the recommendation of the Board of Directors regarding distribution of a one-time special dividend to shareholders of AED 4.4 billion (AED 0.5 per share).

Notes:

1. Shareholders can attend electronically and vote on the resolutions through (www.smartagm.ae) at the registrar.
2. The General Meeting shall be held at Address Sky View Hotel at the date and time set above. The Board of Directors, Auditors, Registrar, Rapporteur and Vote Collector shall be present in person while shareholders can participate electronically and shall not attend physically.
3. Any shareholder who has the right to attend the General Meeting may delegate any person other than a member of the Board of Directors, employees of the Company, a broker or employees of such broker under a special written proxy. In such a capacity, no proxy may represent more than 5% (five percent) of the share capital of the Company. Shareholders who are minors or interdicted shall be represented by their legal representatives (subject to the requirements mentioned in Clauses 1 and 2 of Article No. (40) of Resolution No. (3/Chairman) of 2020 issued by the Chairman of the Board of Directors of the Securities and Commodities Authority concerning the Approval of Public Joint Stock Companies' Governance Guide).
4. A juridical person may authorize one of its representatives or managers, by virtue of a resolution passed by its Board of Directors or an equivalent body, to represent it at the General Meeting of the Company; the said authorized representative shall have the powers determined under the authorization resolution.
5. Every shareholder whose name is registered on the last business day preceding the Company's General Meeting, i.e. on Tuesday, 3 November 2026, shall be entitled to vote at the General Meeting.
6. The shareholder whose name is registered on Monday, 16 November 2026, shall be the person entitled to the dividends.
7. The General Meeting shall not be validly held unless attended by shareholders, in person or via proxy, representing not less than (50%) of the share capital of the Company. In the event that such quorum is not present at the first General Meeting, a second meeting will take place on Thursday, 12 November 2026 at the same time and through the same electronic platform. The second meeting shall be deemed valid regardless of the number of attendees.
8. The shareholders must update their contact details and addresses with the Dubai Financial Market to make sure the dividends are received appropriately, as the payment of dividends, if any, will be made through the Dubai Financial Market.
9. Please visit the official website of the Capital Market Authority https://www.uaecma.gov.ae/en/regulations/corporate-governance to view the Authority's Guide on Investors' Rights in Capital Market.

By resolution of the Board of Directors
Emaar Properties (PJSC)

EMAAR

إعمار

Proxy / Power of Attorney

توكيـل / تفويض

To the Board of **EMAAR PROPERTIES (PJSC)**

السّادة/ مجلس إدارة **إعمار العقارية (ش.م.ع.)** المحترمين

Dear Sir,

تحيّة طيّبة وبعد،

I / we:

أنا / نحن:

The shareholder(s) of **EMAAR PROPERTIES (PJSC)** hereby appoint by virtue of this proxy:

المساهم / المساهمين في **إعمار العقارية (ش.م.ع.)** أعين / نعين بموجب هذا التوكيل:

Mr. / Mrs./Messrs.: ……...

السيد/السيدة/السادة: .....

To represent me and vote on my behalf in the General Assembly meeting to be held on Wednesday, 4 November 2026 or any adjourned meeting, therefore.

وكيلاً عني / عنا وأفوضه / نفوضه بأن يصوت بإسمي / بإسمنا وبالنيابة عني / عنا في اجتماع الجمعية العمومية المقرر عقده في يوم الأربعاء الموافق 4 نوفمبر 2026م أو أي تأجيل لهذا الاجتماع.

Investor Number (NIN): ……

رقم المستثمر: ……

Shareholder's mobile number: ……

رقم الهاتف المحمول الخاص بالمساهم:.....

Proxyholder's mobile number and Email ID: ……

رقم الهاتف المحمول والبريد الإلكتروني الخاص بالوكيل: .....

In case the proxy is approved by the Brokerage Firm

في حالة اعتماد شركة الوساطة للتوكيل

Brokerage Firms' Representative who approved the proxy:
……

اسم ممثل شركة الوساطة الذي اعتمد التوكيل: ..... .

Contact Number of the Brokerage Firms' Representative who approved the proxy:
……

رقم التواصل لممثل شركة الوساطة الذي اعتمد التوكيل:
. .....

Date: / / 2026

تحريراً في: / / 2026م

Signature:

التوقيع:

***Disclosure published is available on the Company's page on the DFM website regarding the procedures to approve the proxy/power of attorney.**

***يمكنكم الاطلاع على الإفصاح المنشور على صفحة الشركة على الموقع الإلكتروني للسوق بشأن الإجراءات الواجبة لاعتماد التوكيل/التفويض.**

NOTES:

ملاحظات:

بعد إجراء التسجيل الإلكتروني، يرجى إرسال نموذج التوكيل مع المستندات الداعمة إلى البريد الإلكتروني التالي:
CapitalMarketsTeam@adcb.com

After registering online, please send the Proxy form along with the supporting documents to:
CapitalMarketsTeam@adcb.com

EMAAR

إعمار

At the direction of the Capital Market Authority (CMA), the Company's shareholders who will attend the General Assembly through virtual meetings must register their attendance electronically to be able to vote on the items of the agenda of the General Assembly. Registration will open at 4:00 PM on Monday, 26 October 2026, and will close at 3:00 PM on Wednesday, 4 November 2026. For electronic registration, please visit: www.smartagm.ae.

Proxyholders must follow the registration process below:

- Register through www.smartagm.ae and complete the required information, including NIN, Name, Mobile Number, and Email Address.
- Upload all required supporting documents through the portal.
- As part of the registration process, take and upload a **selfie of the Proxy holder** through the portal.
- Submit their proxy documents to CapitalMarketsTeam@adcb.com.

A person holding a proxy or power of attorney on behalf of a shareholder should register on www.smartagm.ae and also send such proxy or power of attorney along with other related documents to ADCB (the Registrar) on the following email address while mentioning the email and the mobile phone number of the attorney for completing the registration process:
CapitalMarketsTeam@adcb.com

A copy of both sides of the Emirates ID or passport of both the shareholder and attorney shall be attached to the proxy or power of attorney issued by individual shareholders.

The proxy or power of attorney signed by the shareholder or the authorized signatory of a juridical person shall be authenticated by or from:

(1) A bank or company licensed in the United Arab Emirates provided that the shareholder holds an account in either of them;
(2) Commerce chamber or economic department in the United Arab Emirates;
(3) Notary Public; or
(4) Any other entity licensed to carry out attestation activities.

For any inquiries, shareholders may contact the Company's Investor Relations Team by email at investor-relations@emaar.ae

بناءً على توجيهات هيئة سوق المال، يجب على مساهمي الشركة الراغبين في حضور اجتماع الجمعية العمومية من خلال الاجتماعات الافتراضية تسجيل حضورهم إلكترونياً ليتمكنوا من التصويت على بنود جدول أعمال الجمعية العمومية. سيتم فتح باب التسجيل يوم الإثنين الموافق 26 أكتوبر 2026 في تمام الساعة الرابعة عصراً، على أن يتم غلق باب التسجيل يوم الأربعاء الموافق 4 نوفمبر 2026 في تمام الساعة الثالثة عصراً. للتسجيل الإلكتروني، يُرجى الضغط على الرابط التالي: www.smartagm.ae.

يتعين على الوكلاء اتباع إجراءات التسجيل الموضحة أدناه:

- التسجيل عبر الرابط الإلكتروني www.smartagm.ae واستكمال البيانات المطلوبة، بما في ذلك رقم المستثمر، والاسم، ورقم الهاتف المحمول، وعنوان البريد الإلكتروني.
- تحميل جميع المستندات الداعمة المطلوبة عبر البوابة الإلكترونية.
- كجزء من عملية التسجيل، التقاط **صورة ذاتية للوكيل** وتحميلها عبر البوابة الإلكترونية.
- إرسال مستندات التوكيلات الخاصة بهم إلى العنوان التالي: CapitalMarketsTeam@adcb.com.

ويجب على كل شخص يحمل توكيلاً أو تفويضاً نيابةً عن مساهم أن يقوم بالتسجيل عبر الرابط التالي: www.smartagm.ae وإرسال التوكيل أو التفويض مع أية مستندات أخرى ذات الصلة عن طريق البريد الإلكتروني الخاص ببنك أبوظبي التجاري (المسجل) على العنوان البريدي التالي مع ذِكر البريد الإلكتروني ورقم الهاتف المحمول الخاصين بالوكيل لأغراض استكمال عملية التسجيل:
CapitalMarketsTeam@adcb.com

ويُرفق مع التوكيل أو التفويض الصادر عن المساهمين الأفراد صورة من جهتي الهوية الإماراتية أو من جواز سفر كل من المساهم والوكيل.

ويجب توقيع التوكيل أو التفويض من المساهم أو المخول بالتوقيع في حال الشخص الاعتباري على أن يكون التوقيع معتمداً من أو لدى:

(1) بنك أو شركة مرخصة في الإمارات العربية المتحدة شريطة أن يكون للمساهم حساب لدى أي منهما؛
(2) غرفة تجارة أو دائرة التنمية اقتصادية في دولة الإمارات العربية المتحدة؛
(3) الكاتب العدل؛ أو
(4) أي جهة أخرى مرخص لها للقيام بأعمال التوثيق.

لأي استفسارات، يمكن للمساهمين التواصل مع فريق علاقات المستثمرين في الشركة عبر البريد الإلكتروني التالي:
investor-relations@emaar.ae

بعد إجراء التسجيل الإلكتروني، يرجى إرسال نموذج التوكيل مع المستندات الداعمة إلى البريد الإلكتروني التالي:
CapitalMarketsTeam@adcb.com

After registering online, please send the Proxy form along with the supporting documents to:
CapitalMarketsTeam@adcb.com

Clarifying disclosure regarding the approval of proxies

According to Clauses 1 and 2 of Article 40 of the Corporate Governance Guide, we would like to inform the shareholders of the following:

1. Any shareholder who has the right to attend the General Meeting may delegate any person other than a member of the Board of Directors, employees of the Company, a broker or employees of such broker under a special written proxy expressly stating the proxy's right to attend General Assembly meetings and vote on its resolutions. In such a capacity, no proxy may represent more than 5% of the Company's issued capital. Shareholders who are minors or interdicted shall be represented by their legal representatives.

2. The shareholder's signature on the proxy referred to in Clause (1) shall be the signature approved by any of the following entities, and the Company must take the necessary measures to verify the same:
   A. Notary Public.
   B. Commercial chamber or economic department in the UAE.
   C. A bank or company licensed in the UAE, provided that the shareholder holds an account in either of them.
   D. Any other entity licensed to perform attestation activities.

3. The Proxy form shall include the name & contact number(s) of the shareholder and the brokerage firm's representative who approved the proxy. This form /power of attorney /delegation /Proxy is a guiding form whereby the shareholder has the power to issue the Proxy in accordance

إفصاح توضيحي بشأن اعتماد التوكيلات

وفقاً للبندين 1 و2 من المادة 40 من دليل حوكمة الشركات، نود أن نلفت عناية السادة المساهمين إلى ما يلي:

1- يجوز لمن له حق حضور الجمعية العمومية أن ينيب عنه من يختاره من غير أعضاء مجلس الإدارة أو العاملين بالشركة أو شركة الوساطة أو العاملين بها بمقتضى توكيل خاص ثابت بالكتابة ينص صراحةً على حق الوكيل في حضور اجتماعات الجمعية العمومية والتصويت على قراراتها. ويجب ألا يكون الوكيل – لعدد من المساهمين– حائزاً بهذه الصفة على أكثر من 5% من رأس المال المُصدر للشركة. ويمثل ناقصي الأهلية وفاقديها النائبون عنهم قانوناً.

2 – يتعين أن يكون توقيع المساهم الوارد في التوكيل المشار إليه في البند (1) هو التوقيع المعتمد من/ لدى أحد الجهات التالية، وعلى الشركة اتخاذ الإجراءات اللازمة للتحقق من ذلك:

(أ) الكاتب العدل.
(ب) غرفة تجارة أو دائرة اقتصادية بالدولة.
(ج) بنك أو شركة مرخصة بالدولة، شريطة أن يكون للموكل حساب لدى أي منهما.
(د) أي جهة أخرى مرخص لها للقيام بأعمال التوثيق.

3 – يتعين تضمين نموذج التوكيل اسم وأرقام التواصل الخاصة بالمساهم واسم وأرقام التواصل الخاصة بممثل شركة الوساطة الذي اعتمد التوكيل. إن هذا النموذج/ التوكيل/ التفويض هو نموذج استرشادي حيث يكون للموكل إصدار

with the limits and powers he deems appropriate, all of this is with the obligation that the signature of the shareholder mentioned in the proxy be the signature approved by any of the above-mentioned entities. For further inquiries or clarification, please contact us at +971 50 1828120 or email us at: Rguardiano@emaar.ae

التوكيل وفقاً للحدود والصلاحيات التي يراها مناسبة، وذلك جميعه مع ضرورة الالتزام بأن يكون توقيع المساهم الوارد في التوكيل هو التوقيع المعتمد من/ لدى أحد الجهات المذكورة أعلاه. لمزيد من المعلومات أو الإيضاحات، يرجى التواصل معنا على الرقم +971 50 1828120 أو عبر البريد الإلكتروني: Rguardiano@emaar.ae

4. At the direction of the Capital Market Authority (CMA), the Company's shareholders who will attend the General Assembly through virtual meetings must register their attendance electronically to be able to vote on the items of the agenda of the General Assembly. Registration will open at 4:00 PM on Monday, 26 October 2026, and will close at 3:00 PM on Wednesday, 4 November 2026. For electronic registration, please visit: www.smartagm.ae.

4 – بناءً على توجيهات هيئة سوق المال، يجب على مساهمي الشركة الذين سيحضرون اجتماع الجمعية العمومية عن بُعد (افتراضياً) تسجيل حضورهم إلكترونياً ليتمكنوا من التصويت على بنود جدول أعمال الجمعية العمومية. سيتم فتح باب التسجيل يوم الإثنين الموافق 26 أكتوبر 2026 في تمام الساعة الرابعة عصراً، على أن يتم غلق باب التسجيل يوم الأربعاء الموافق 4 نوفمبر 2026 في تمام الساعة الثالثة عصراً. للتسجيل الإلكتروني، يُرجى الضغط على الرابط التالي: www.smartagm.ae.

Proxyholders must follow the registration process below:

- Register through www.smartagm.ae and complete the required information, including NIN, Name, Mobile Number, and Email Address.
- Upload all required supporting documents through the portal.
- As part of the registration process, take and upload a **selfie of the Proxy holder** through the portal.
- Submit their proxy documents to CapitalMarketsTeam@adcb.com.

يتعين على الوكلاء اتباع إجراءات التسجيل الموضحة أدناه:

- التسجيل عبر الرابط الإلكتروني www.smartagm.ae واستكمال البيانات المطلوبة، بما في ذلك رقم المستثمر، والاسم، ورقم الهاتف المحمول، وعنوان البريد الإلكتروني.
- تحميل جميع المستندات الداعمة المطلوبة عبر البوابة الإلكترونية.
- كجزء من عملية التسجيل، التقاط **صورة ذاتية للوكيل** وتحميلها عبر البوابة الإلكترونية.
- إرسال مستندات التوكيلات الخاصة بهم إلى العنوان التالي: CapitalMarketsTeam@adcb.com.

LUMI GLOBAL

Virtual GM User Guide

LUMI GLOBAL

Attending the **GM** Electronically

LUMI GLOBAL

Attending the **GM** Electronically

Virtual General Assembly Meeting gives you the opportunity to attend the AGM remotely, participate and vote in real-time, using your smartphone, tablet or computer.

You will need to Visit https://meetings.lumiconnect.com using the latest versions of Google Chrome, Firefox, and Safari

! To login as a Shareholder or Proxy you must have your Username and password.

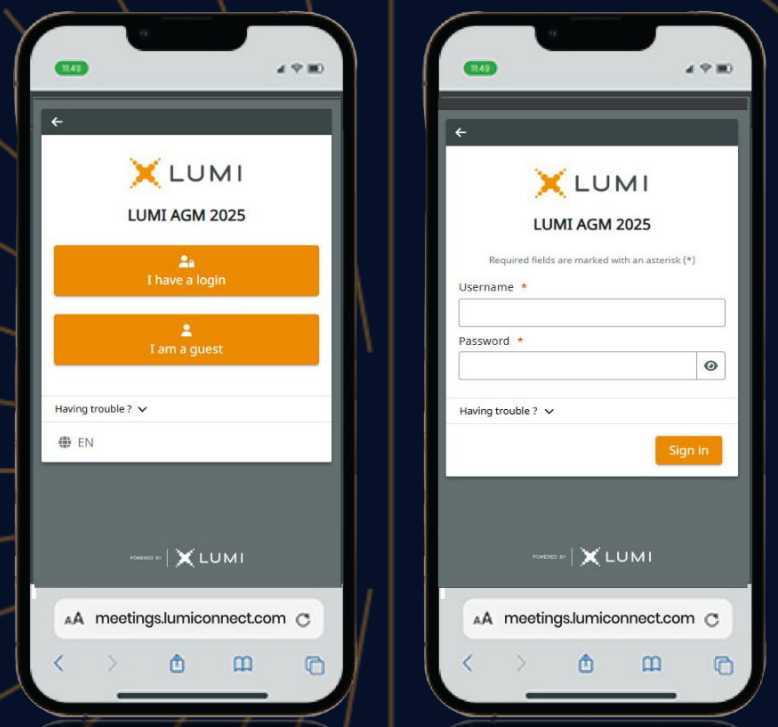
Your Username and Password shall be sent to your mobile number/email provided in the registration form.

LUMI GLOBAL

Using the **GM** Virtual facility

1 ACCESS

- Once you have entered https://meetings.lumiconnect.com into your web browser, you'll be prompted to choose one of the two options:
- To register as a Shareholder or Proxy (Corporate Representative), Select "I have a login", You will then be required to enter your Username and Password.
- If you are a Non-shareholder/Non-Proxyholder, select "I am a guest"
- As a guest, you will be prompted to complete all the relevant fields including; company, first name, last name and email address. (If guests are allowed to attend)
- Please note, **Guests** will not be able to ask questions or vote at the meeting.

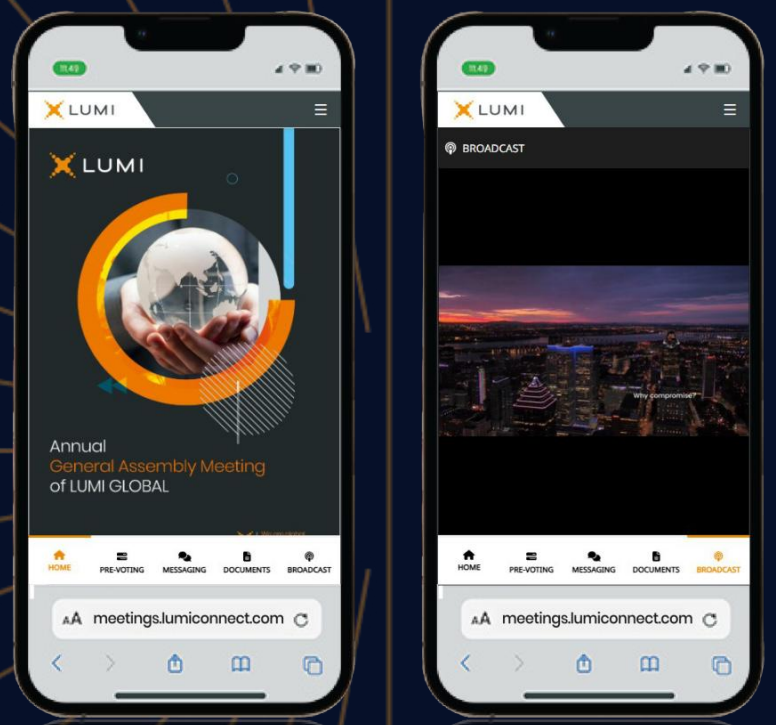


LUMI GLOBAL

Using the **GM** Virtual facility

2 NAVIGATION

- When successfully authenticated, the Home screen will be displayed.
- You can check the number of shares that you represent by clicking on the Three Line Menu Icon / Navicon button at the top right of the screen, then click on the name.
- You can view company information, ask questions and watch the webcast.
- If you would like to watch and Listen to the Live webcast press the broadcast icon at the bottom of the screen.
- If viewing on a computer the webcast will appear at the right side automatically.

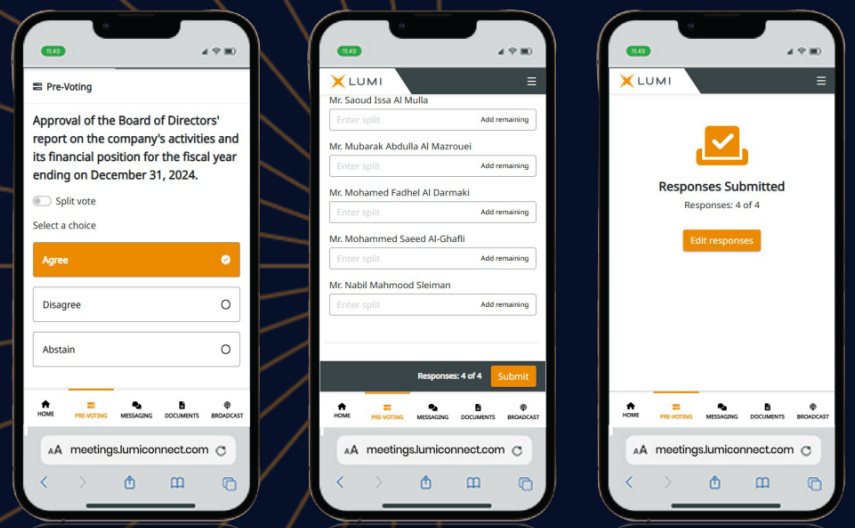


LUMI GLOBAL

Using the **GM** Virtual facility

3 PRE – VOTING

- If you don't want to attend the Live meeting you can use the Pre-Voting.
- The platform allows you to cast your votes electronically and to send questions to the board in advance of General Assembly Meeting.
- Within the Home screen, click on the Pre-Voting icon
- The poll for all agenda items/Resolutions being put to the meeting will be displayed to your screen.
- You can scroll up and down the list and touch the direction you wish to vote.
- Cast your votes based on your preferences (Agree, Disagree, Abstain).
- To confirm and submit your votes, please press the "Submit" button,a "Vote Received" message will then appear to confirm receipt of their vote.
- Pre-Votes are instantly received in the dashboard platform as soon as a vote is cast.
- You can change your mind as many times as you wish whilst the Pre-Voting period is open.
- Pre-Voting icon will disappear once the meeting starts.
- The results of the pre-voting will be merged and added to the results of live voting on the day of the General Assembly Meeting.
- You can also split your votes among more than one choice by activating the Split Voting button. (If this feature is activated)

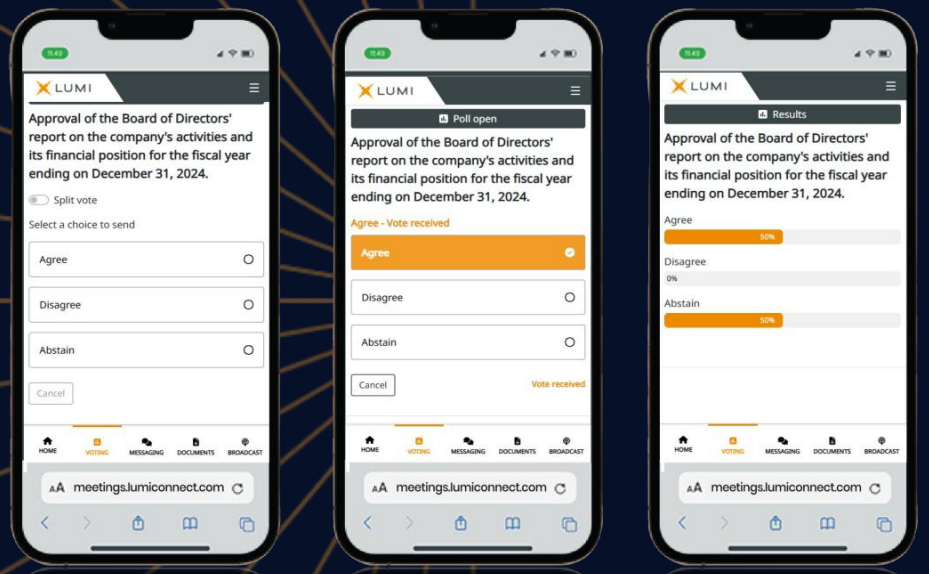


LUMI GLOBAL

Using the **GM** Virtual facility

4 LIVE – VOTING

- If you choose to attend the online meeting you will be able to view a live webcast of the meeting, ask the board questions and submit your votes in real time.
- When a poll is open, the agenda item will be displayed (pushed) to your screen along with the voting options.
- To vote, simply select your voting direction from the options shown on screen. When selected, your choice will be highlighted, and your vote is captured in real time. A confirmation message will appear to show your vote has been received. VOTE RECEIVED
- To change your vote, simply select another option. If you wish to cancel your vote, please press Cancel.
- At the close of a poll, the result will appear on the screen.
- You will still be able to send messages and view the webcast whilst the poll is open

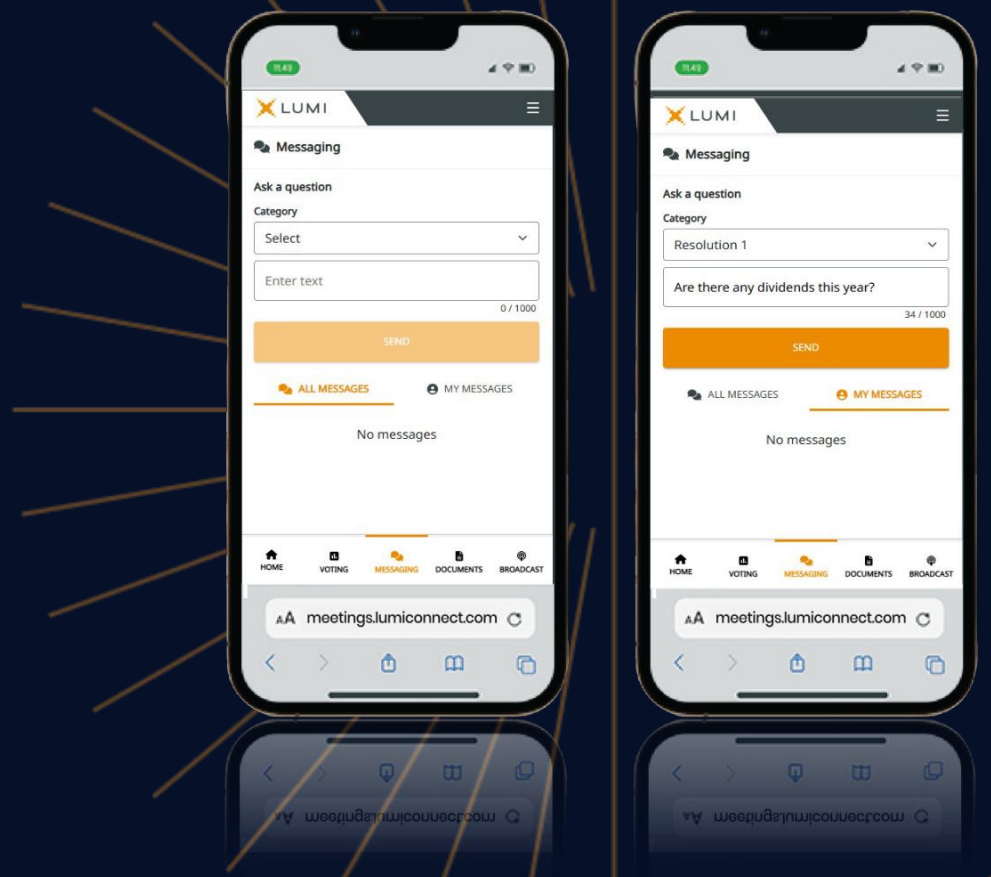


LUMI GLOBAL

Using the **GM** Virtual facility

5 QUESTIONS

- If you would like to ask a question, select the messaging icon.
- Messages can be submitted at any time during the Q&A session up until the Chairman closes the session.
- Type your message within the chat box.
- Once you are happy with your message click the send button.
- Questions will be moderated before being sent to the chairman to avoid repetition and remove any inappropriate language

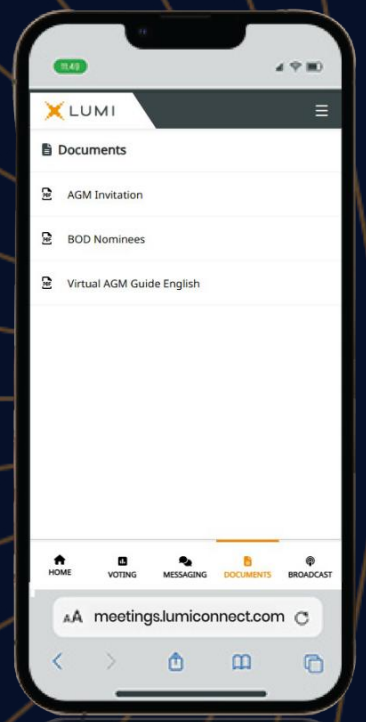


LUMI GLOBAL

Using the **GM** Virtual facility

6 Documents

- You can view the meeting Documents by clicking on the Documents Icon.
- When you click on the documents icon, all the documents related to the General Assembly Meeting will open in your browser.
- You can also download these documents that may consume part of your internet package.



LUMI
GLOBAL

lumiglobal

lumiglobal.com